

ATA DA PRIMEIRA AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA DISCUSSÃO E ELABORAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL PARA OS EXERCÍCIOS DE 2022 A 2025 DO MUNICÍPIO DE POÁ/SP

FLS. Nº 182
PROC. Nº 1885
ASS. *Diogo*

Aos 21 (vinte e um) dias do mês de maio de dois mil e vinte e um, nas dependências do Teatro municipal, situado na Avenida Antonio Massa, nº 331 – Centro – Poá/SP, conforme ampla divulgação realizada nos meios de comunicação local, e de modo a cumprir as exigências legais da Gestão Fiscal Responsável. Teve início a primeira audiência pública para discussão e elaboração do Plano Plurianual para os exercícios de 2022 a 2025, que contou com a participação dos representantes das Secretarias Municipais da Fazenda, da Administração, de Governo, da Mulher, de Indústria Emprego e Relações do Trabalho, de Obras Planejamento Gestão e Habitação, de Esportes, de Turismo, de Cultura, de Educação, de Saúde, de Transportes, de Segurança, de Meio Ambiente e Recursos Naturais e Serviços Urbanos, de Assistência e Desenvolvimento Social, da população e imprensa local, conforme relação anexa. Iniciada a Audiência Pública às 10h30m pela Prefeita Márcia Teixeira Bin de Souza, que parabenizando e agradecendo toda equipe. Após, passou a palavra a Secretária da Fazenda, Elisangela Gomes Pereira da Rocha, convidou para compor a mesa: Márcia Teixeira Bin de Souza, Prefeita Municipal; Geraldo de Oliveira, Vice-Prefeito; Alcides Lemes da Silva Junior, Secretário de Indústria Emprego e Relações do Trabalho; Ariel Felipe Borges de Oliveira, Secretário de Turismo; Claudia Cristina de Deus, Secretária da Saúde; Claudete Bezerra dos Santos Canada, Secretária de Serviços Urbanos e Meio Ambiente; David de Araújo Campos, Vereador. A secretária da Fazenda agradeceu a presença de todos, Falou sobre a legislação que rege o assunto, Artigo 165, CF: Artigo 48 da Lei de Responsabilidade Fiscal e o Artigo 44 da Lei Federal nº 10.257/2011. Explicando que as inscrições e participações da população foram realizadas através do email orcamento@poa.sp.gov.br publicado pelo site oficial da Prefeitura de Poá. Fez explanação geral com a apresentação de slides das tabelas e anexos em data show, orientou como deverá ser elaborado o PPA 2022 a 2025, através de apostilas oferecidas a todas as Secretárias e também ao Poder Legislativo para apoio na elaboração dos Programas que irão compor o PPA. Explicou sobre as ações das secretarias, mencionou que as Secretarias de Administração, Jurídico e Fazenda são Secretarias de Apoio e exemplificou sobre as Secretarias de Assistência, Saúde, Educação e as demais os planos de ação que são mais detalhados, resaltou que o órgão responsável do programa é apenas uma

secretaria, mesmo sendo apresentado por todos. A audiência de elaboração é feita em atendimento a LRF (Lei de Responsabilidade Fiscal) e posteriormente é encaminhado a Câmara Municipal para aprovação. Senhor Franklin questionou se a LDO (Lei de Diretrizes Orçamentária) é válida para o exercício do ano mesmo sem o PPA pronto? Elisângela explicou que a LDO é criada para o ano seguinte e o PPA para os próximos quatro anos. Lucia da Secretaria de Saúde questionou quantas rubricas poderia ter no PPA? Elisângela explicou que no PPA não são feitas rubricas e sim na LOA. Delcimar questionou o que define qual órgão é responsável, e o que vai ser definido, uma vez que é somente uma secretaria? Informou-se que é definido através de reunião com estratégias. Elisângela prosseguiu informando que é importante colocar o percentual de execução ao longo dos anos de forma real, pois o Tribunal de Contas avalia; é necessário criar algumas ações executáveis de forma mais genérica e abrangente. Informar o custo total do programa de forma estimativa, explicar as unidades de medidas de forma clara porque têm órgãos de monitoramento para avaliar nossas ações. Eliene Andreas Silva Melo, Diretora de Orçamento, explicou a tabela de Orçamento em 2021 por órgão. Lucia da Secretaria de Saúde questionou se o orçamento de 2021 apresentado é para todos os recursos? Eliene informou que sim, pois é necessário informar qual o recurso para cada ação na elaboração do orçamento. No valor da Secretaria da Fazenda está incluso o valor do PASEP, Dívida e Reserva de contingência. Marlene Secretária de Segurança ressaltou que boa parte do valor da secretaria é despesa com pessoal. Eliene prosseguiu informando que na Secretaria de Assuntos Jurídicos, a maior parte é comprometida para pagamento de RPV e Precatórios, que os valores já têm direcionamento, informou que cada secretaria recebe o valor aprovado no orçamento, cada receita varia conforme o aprovado no ano anterior, janeiro a março é um período que a receita que entra é atípica (IPVA, IPTU) por isso o monitoramento, para equilíbrio financeiro orçamentário. Informou que o prazo máximo para entrega das propostas para a elaboração do PPA será até 21/06/2021. E na semana seguinte estará agendando com cada secretaria, para estar se reunindo com o departamento de orçamento a fim de formalizar o PPA. Solicitou que todos estudem o Plano de Governo da Prefeita para desenvolver o PPA. As secretarias que tem conselho devem se reunir com todos para juntos decidirem e direcionar o PPA. O Plano Plurianual deve ser lançado no sistema e posteriormente entregue na Câmara Municipal até 13/08/2021, porém antes ocorrerá a segunda audiência pública para apresentação dos programas definidos. Elisângela

disponibilizou folha para sugestões e abriu para questionamentos, onde foram registradas duas sugestões elaboradas. Delcimar questionou qual a estimativa de receita para os próximos quatro anos? Elisangela explanou que considera um aumento de mais ou menos 3% ao longo dos quatro anos, e que é importante ter uma previsão de melhoria discreta e cautelosa, pois em caso de maior arrecadação torna-se mais simples a inclusão por excesso no orçamento. Na LDO e na LOA é possível reajustar os valores do PPA. Diogo da Secretaria de Cultura sugeriu criar um plano para digitalização dos documentos, a fim de economizar, agilizar o andamento de processos e contribuir a sustentabilidade. Elisangela orientou encaminhar tal sugestão a Secretaria de Administração e Governo. Leda da Secretaria de Assistência Social informou que a secretaria sobrevive com Recursos do Federal e Estadual, e que utiliza pouco recurso da Fonte 01, o Governo Federal baixou um documento que restringe o repasse, mas não mensura o valor que vai passar, fala que vai pagar de acordo com a possibilidade dentro da legislação, que ele não pode pagar mais do que ele arrecada, então o município não sabe o quanto vai receber o que prejudica o andamento dos trabalhos e não tem uma previsão de quando irá retornar a normalidade. Os repasses Federais estão sendo feito com atrasos. Claudete achou importante o plano de governo sem papel e assinatura digital. Elisangela agradeceu a presença de todos e apresentou equipe da Secretaria da Fazenda presente, Luiz, Eliene, Renata, Beatriz e Marli. Deise compartilhou que a PRODESP administra o sistema sem papel e as informações não são extraviadas. Não havendo mais questionamentos a Sra. Elisangela deu por encerrado a Audiência Pública às 12h02m, seguindo em apartado lista devidamente subscrita pelos presentes, bem como folhas de sugestões. Eu, Renata Conceição de Faria Silva, secretariei os trabalhos, digitei e conferi a presente Ata.

**1ª AUDIÊNCIA PÚBLICA DE ELABORAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL
PARA OS EXERCÍCIOS DE 2022 A 2025.**

21/05/2021

FOLHA DE SUGESTÃO

IDENTIFICAÇÃO	
(Conselho de Cultura)	
Nome:	Gisele Sousa Castro e Aguilhões
Endereço:	R: Manoel Ambrósio da Silva, 220
Email:	cmcpcoa@gmail.com
Telefone:	(11) 98940-4121
Sugestão para qual Órgão / Secretaria: Cultura	
1. Elevar anualmente as metas no programa de difusão cultural e na ação de desenvolvimento e incentivo às artes.	
2. Solicitar estudo de impacto e viabilidade para que empresas e pessoas físicas possam abater parte dos impostos municipais em projetos de incentivo à Cultura com vistas a criação de uma lei de incentivo.	
3. Incluir no PPA alocação de recursos para a Preservação do patrimônio histórico a fim de servir de base para uma criação de comissão que vai analisar processos de tombamento de locais históricos na cidade.	
4. Prever funcionários (Técnicos da área) para o teatro municipal de Poá. Foi feito um estudo inicial onde foi constatado a necessidade de 12 cracos.	

**1ª AUDIÊNCIA PÚBLICA DE ELABORAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL
PARA OS EXERCÍCIOS DE 2022 A 2025.**

21/05/2021

FOLHA DE SUGESTÃO

<u>IDENTIFICAÇÃO</u>
Nome: Denise Silva de Andrade
Endereço: Rua Monte Castelo, 556. Curitiba
Email: laismamariana@gmail.com
Telefone: 4638 475 4636 7217.
Sugestão para qual Órgão / Secretaria:
Para contextualizar a sugestão; Os termos de colaboração firmados com as organizações locais, já firmados com o município, porém existe outra estadual e federal embutida; Neste sentido, solicito que seja reunida a forma de pagamento dos acordos de colaboração para que não haja prejuízo aos usuários, principalmente na alta complexidade.



1ª AUDIÊNCIA PÚBLICA DE ELABORAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL PARA OS EXERCÍCIOS DE 2022 A 2025.

Lista de Presença 21/05/2021

	NOME	REPRESENTANTE	EMAIL	ASSINATURA
01	Ariel Felipe Borges	Sec. Cultura	cultura.poa@sp.gov.br	
02	Luigo Pinna Joubert	Esporte	Esportes@poa.sp.gov	
03	Luiz Carlos Centiero	Esporte	frank.centiero@gmail.com	
04	Teresinha Pz	Gabinete	Tereshinhapz@gmail.com	
05	Marcia Bin	Gabinete		
06	Alcides Neme	Sec. Ind. Com.	alcides.neme@acq.org.br	
07	Anderson Rodrigues	Sec. Ind. Com.	anderson.rodrigues75@adv.sabsp.org.br	
08	Luata Faria	Sec. Turismo	luata.faria@poa.sp.gov.br	
09	Bruno Kim	Sec. Turismo	turismo@poa.sp.gov.br	
10	Luana Zimini	Sec. Educação	luana.zimini@educacao.poa.sp.gov.br	
11	Cristiane Rinzi	Sec. Cultura	cristiane.rinzi@gmail.com	

FLS. Nº 187
PROC. Nº 7885
Ass. Thiago



1ª AUDIÊNCIA PÚBLICA DE ELABORAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL PARA OS EXERCÍCIOS DE 2022 A 2025.

Lista de Presença 21/05/2021

	NOME	REPRESENTANTE	EMAIL	ASSINATURA
12	Leuz F. J. R.	Sec. Cultura	arte@vizeis@gmail.com	
13	GERARDO OLIVEIRA	VICE PREF	GERARDO OLIVEIRA DOA @SENHA.COM	
14	Delimar B. Faria	Conselho de Cultura	delmarb@vizeis@gmail.com	Delimar B. Faria
15	Karen A. Cortez	SMADS	ASSISTENCIA SOCIAL @CONSPGUBE.RJ	
16	Adriana M. Monteiro	SMADS	ASSISTENCIA SOCIAL	
17	Cláudia Canato	Mão Amiga	Mão Amiga e Per. App. Per. B.	
18	Sabêla Rodrigues	Meio Ambiente	Bellas e Cose e B. Amal com	
19	Marcia J. J.	Governo		
20	Elisangela G. P. R.	Fazenda		
21	Mari Raima D.	Fazenda		
22	DIONATAN CANDOSO	SEC. de CULTURA	dionatan@vizeis@gmail.com	

FLS. Nº 200
PROC. Nº 7885
Ass. Thiago



1ª AUDIÊNCIA PÚBLICA DE ELABORAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL PARA OS EXERCÍCIOS DE 2022 A 2025.

Lista de Presença 21/05/2021

	NOME	REPRESENTANTE	EMAIL	ASSINATURA
23	Beatriz Almeida	S. Fazenda	contabil@pmpa.gov.br	
24	Valda Rocha	S. Mulher	valda.pereira@pmpa.gov.br	
25	Leonice R. Ferreira	S. Mulher	lro.assessoria@pmpa.gov.br	
26	Thaís Marques	D. Mulher	secretaria-da-mulher@pmpa.gov.br	
27	Andre Faria	Camara / Orga		
28	Alim Corrêas	Jornalista / Camara	alimcorras@camara.pmpa.gov.br	
29	David de Araújo Campos	Camara / Vereador	maria.sergio@camara.pmpa.gov.br	
30	Isabela V. Alves	Saúde	planejamento.saude@pmpa.gov.br	
31	Cláudia de Deus	Saúde		
32	Lucia H.C. Loureiro	Saúde	planejamento.saude@pmpa.gov.br	
33	Elaine Andreia S. Fazenda	S. Fazenda	maria.sergio@camara.pmpa.gov.br	

FLS Nº 189
PROC. Nº 7885
Thiago



1ª AUDIÊNCIA PÚBLICA DE ELABORAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL PARA OS EXERCÍCIOS DE 2022 A 2025.

Lista de Presença 21/05/2021

	NOME	REPRESENTANTE	EMAIL	ASSINATURA
34	Lucia Rios	Sec. Fazenda	orcamento@poa.sp.gov.br	HL
35	Sandra Regina dos Santos	Secretaria de Cultura	sandra.regina.santos@gmail.com	HL
36	Portunice de Jesus	Sec. e Transp.	seguranca@poa.sp.gov.br	HL
37	Ricardo Leão da Silva	SEC. OBRAS	o3245@poa.sp.gov.br	HL
38	Alexandre Jaramim	Segurança		HL
39	Patrícia Brindley	Secretaria	PATRICIABIN@GMAIL.COM	HL
40	Roberto	Verador	roberto.ipe@gmail.com	HL
41	Enias Jr. Fernandes	— municipal	Enias77@hotmail.com	Enias Jr. Fernandes
42	Ronaldo André	Comunicação	ronaldo.angel@gmail.com	HL
43	Rodrigo Nogueira	Comunicação	RodrigoNogueira5@gmail.com	HL
44	Afonso H Kiel	OBRAS	Afonso.OBRAS@POA.SP.GOV.BR	HL

FLS Nº 190
 PROC. Nº 7885
 ASS. Thiago



1ª AUDIÊNCIA PÚBLICA DE ELABORAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL PARA OS EXERCÍCIOS DE 2022 A 2025.

Lista de Presença 21/05/2021

	NOME	REPRESENTANTE	EMAIL	ASSINATURA
43	LUCAS FERREIRA	CAMPARA		
46	Denise Silva de Azevedo	CMA S	dusmarunda@hotmail.com	
17	Marcelo PACHECO	SITRANS	MPACHECO03@Hot-Mail.com	
48	Dei da Silva	Amigos		
49	Vanessa Co. de Sousa		gabinete09-poa@gmail.com	
50	Fernanda Felippa	Jornal Da Hora		
51	Paulo Azevedo	Denise P. H. de		
52	Giuliana Magalhães	Conselho de cultura	mic.mos.com.br	
53				
54				
55				

FLS. Nº 194
PROC. Nº 7885
Thiago